

**Licence
Professionnelle**

Ressources Humaines et Paie

**Formation en Apprentissage
ou
Contrat de professionnalisation**

Année universitaire 2020-2021

LA FORMATION :

Ce diplôme vise à former des **gestionnaires de paie** capables de maîtriser l'ensemble des informations conduisant à l'élaboration d'un bulletin de paie et au calcul des charges sociales et fiscales sur salaire, d'assurer l'interface entre la paie et la gestion des ressources humaines et de paramétrer les logiciels de paie.

Le gestionnaire de paie pourra exercer en cabinet comptable ou en entreprise.

DÉROULEMENT

Alternance 15 jours à l'université
et 15 jours en entreprise.
Contrat de 12 mois.

DATES DE FORMATION

Du 14/09/20 au 31/08/21

FORMATIONS REQUISES

Bac+2 : BTS C.G. ou A.G.
DUT G.E.A, G.A.C.O, C.J.
Licences MSH ou Droit

INSCRIPTIONS

En ligne à compter de février via la
plateforme E candidat.
www.bourgenbresse.univ-lyon3.fr
Sélection sur dossier puis entretien de
motivation.

Ouvert à la Formation Continue.

Coût de l'inscription :
Contrat pro. 0€ - Apprentissage 92€.

Coût entreprises :
7155 €

CONTACT

Sophie GUILLERMIN
Gestionnaire Scolarité
sophie.guillermin@univ-lyon3.fr
04 74 24 10 06

Le PROGRAMME

N° UE	Libelle matière	Nombre d'heures		
		CM	TD	Total
SEMESTRE 5				
UE 1 : Droit social	Relation individuelle	30	10	40
	Relation collective	30	10	40
UE 2 : TIC	Environnement numérique	28		28
	Progiciel paie	38	2	40
	SI RH		12	12
	Communication	30		30
UE 3 : Enseignements professionnels	Fiscalité des rémunérations	10	20	30
	Anglais des affaires appliqué à la fonction RH		10	10
	Gestion sociale appliquée 1	36	16	52
	Réalisation de projet		20	20
UE 4 : Evaluation professionnelle	Tutorat collectif		10	10
	Tutorat individuel		3	3
UE : 5 Approfondissements	Mise à niveau droit et gestion	8	10	18
	Visites d'entreprises, conférences	10		10
TOTAL		220	123	343
SEMESTRE 6				
N° UE	Libelle matière	Nombre d'heures		
		CM	TD	Total
UE 1 : Gestion des parties prenantes	GRH	30	8	38
	Mesure de la performance sociale	24		24
	Gestion de la relation client	24		24
	Communication	14		14
UE 2 : Enseignements professionnels	Gestion sociale appliquée 2	20	10	30
	Comptabilité des charges sociales	20		20
	Traitement des charges sociales et fiscales	20		20
	Audit du cycle social	10	10	20
	Réalisation autonome de projet		20	20
UE 3 : Evaluation professionnelle et projet tuteuré 2	Anglais des affaires appliqué à la fonction RH		20	20
	Tutorat collectif		10	10
UE 4 : Approfondissements	Tutorat individuel		7	7
	Visites d'entreprises, conférences	18		18
	Assistance personnalisée		2	2
TOTAL		180	87	267

TOTAL : 610h

