

Métiers de la Gestion des Ressources Humaines, assistant, parcours chargé(e) des Ressources Humaines Campus de Bourg-en-Bresse



PRÉSENTATION

Cette licence professionnelle est une année de professionnalisation en **Gestion des Ressources Humaines, orientée « grands groupes et PME »**. L'ensemble des enseignements théoriques dispensés permet d'acquérir un savoir en Gestion des Ressources Humaines de façon à accompagner les Responsables des Ressources Humaines et les Directeurs des Ressources Humaines dans des missions polyvalentes. Mais cette licence permet également d'assister les responsables formation, responsables recrutement ou responsable Gestion des compétences dans leur quotidien de façon plus spécifique.

INSERTION PROFESSIONNELLE

L'objectif de cette formation est l'acquisition des compétences adéquates pour occuper des postes d'assistants de services des **Ressources Humaines ou d'adjoint RRH d'entreprises de taille intermédiaire aux groupes internationaux**, ainsi que des postes de chargés de recrutement, chargés de formation intégrés au sein des groupes.

MODALITÉS PROPOSÉES

- Les cours sont proposés sur trois sites de formation
 - sur Lyon
 - sur Annonay
 - sur Bourg-en-Bresse
 - Suivant les sites
 - en formation initiale (Lyon)
 - en formation continue (Lyon, Bourg-en-Bresse et Annonay)
 - en alternance en contrat de professionnalisation (Lyon, Bourg-en-Bresse et Annonay)
- (3 jours en entreprise et 2 jours en entreprise)

Pour les étudiants en alternance : le contrat de professionnalisation permet à l'étudiant d'être directement au cœur de l'entreprise 3 jours sur 5 de septembre à mai puis temps plein de juin à la fin du contrat.

Pour les étudiants en formation initiale avec stage : les enseignements se déroulent d'Octobre à Février, suivis d'une période de stage minimale de 4 mois.

CONDITIONS D'ADMISSION

- Ouvert aux candidats titulaires d'un diplôme de niveau III (DEUG, L2, DUT, BTS, DEUST, DPECF, ...) ou d'un titre admis en équivalence ou sur V.A.P. 85 ou V.A.E..

MODALITÉS D'INSCRIPTION

(dates sur le site internet de l'I.U.T.)

- Les dossiers de candidature sont à retirer **UNIQUEMENT** par téléchargement sur le site de l'I.U.T. Jean Moulin Lyon 3 aux dates d'ouverture du site des inscriptions (en février de chaque année).

<http://iut.univ-lyon3.fr>

Dépôt des candidatures au secrétariat du site pour lequel vous candidatez (vous ne pouvez candidater que pour un seul)

Pour la formation en

- **ALTERNANCE** en contrat de professionnalisation : la sélection des candidats se fait sur dossier, entretien et signature d'un contrat de professionnalisation.

- **FORMATION INITIALE** avec stage : la sélection des candidats se fait sur dossier, entretien.

CONTACTS

I.U.T. Jean Moulin – Université Lyon 3
88 rue Pasteur – 69007 Lyon
BP 638 – 69239 Lyon Cedex 02
iut@univ-lyon3.fr
<http://iut.univ-lyon3.fr>

Campus de Bourg-en-Bresse

2, rue du 23e RI
01000 BOURG EN BRESSE
Tél. : 04 74 24 10 11
bourgenbresse@univ-lyon3.fr
<http://bourgenbresse.univ-lyon3.fr>
[facebook.com/campusbourgenbresse](https://www.facebook.com/campusbourgenbresse)

Institut Supérieur Saint Denis

1, chemin de la Muette
07104 ANNONAY
Tél. : 04 75 69 28 00
<http://www.is2d.com>

UNITÉS D'ENSEIGNEMENTS*

UE 1 Gestion qualitative des ressources humaines	85 heures
- Formation	20 h
- GPEC	20 h
- Méthodologie de recrutement	25 h
- Management de groupe	20 h
UE 2 Gestion quantitative des ressources humaines	90 heures
- Contrôle de gestion sociale	30 h
- Gestion d'entreprise	15 h
- Paie et SIRH	45 h
UE 3 Gestion juridique	85 heures
- Droit du travail individuel	40 h
- Protection sociale	20 h
- Droit social européen	10 h
- Relations avec les Institution publiques	15 h
UE 4 Gestion systémique	60 heures
- Sociologie des organisations	20 h
- Sociologie du travail	20 h
- Economie du travail	20 h
UE 5 Environnement des ressources humaines	50 heures
- Relations sociales	20 h
- Conditions de travail et risques psychosociaux	20 h
- RSE et déontologie RH	10 h
UE 6 Techniques de communication interpersonnelle	46 heures
- Anglais	26 h
- Excel avancé	10 h
- Management interculturel	10 h
UE 7 Période en entreprise	
UE 8 Projet tutoré	24 heures
- Bilan de compétences	10 heures
- Projet tutoré	10 heures
- Méthodologie de mémoire	4 heures
Total :	440 heures de cours

Le projet tutoré se déroule sur l'année. Il a un double objectif : celui de faciliter l'élaboration d'un projet professionnel individuel pour les jeunes, et celui de les mettre en situation sur des problématiques réelles d'entreprise (ex : junior entreprise). Le premier défi lancé à nos étudiants étant celui de se faire recruter !

Période entreprise en contrat de professionnalisation

La Licence Professionnelle Gestion des Ressources Humaines envisage la formation notamment par le biais de la professionnalisation.

Celle-ci se déroule sur une période 1 an en suivant une organisation « 3 jours en entreprise, 2 jours en cours ». Ces périodes en entreprise constituent une période d'apprentissage pratique et font l'objet d'une évaluation