

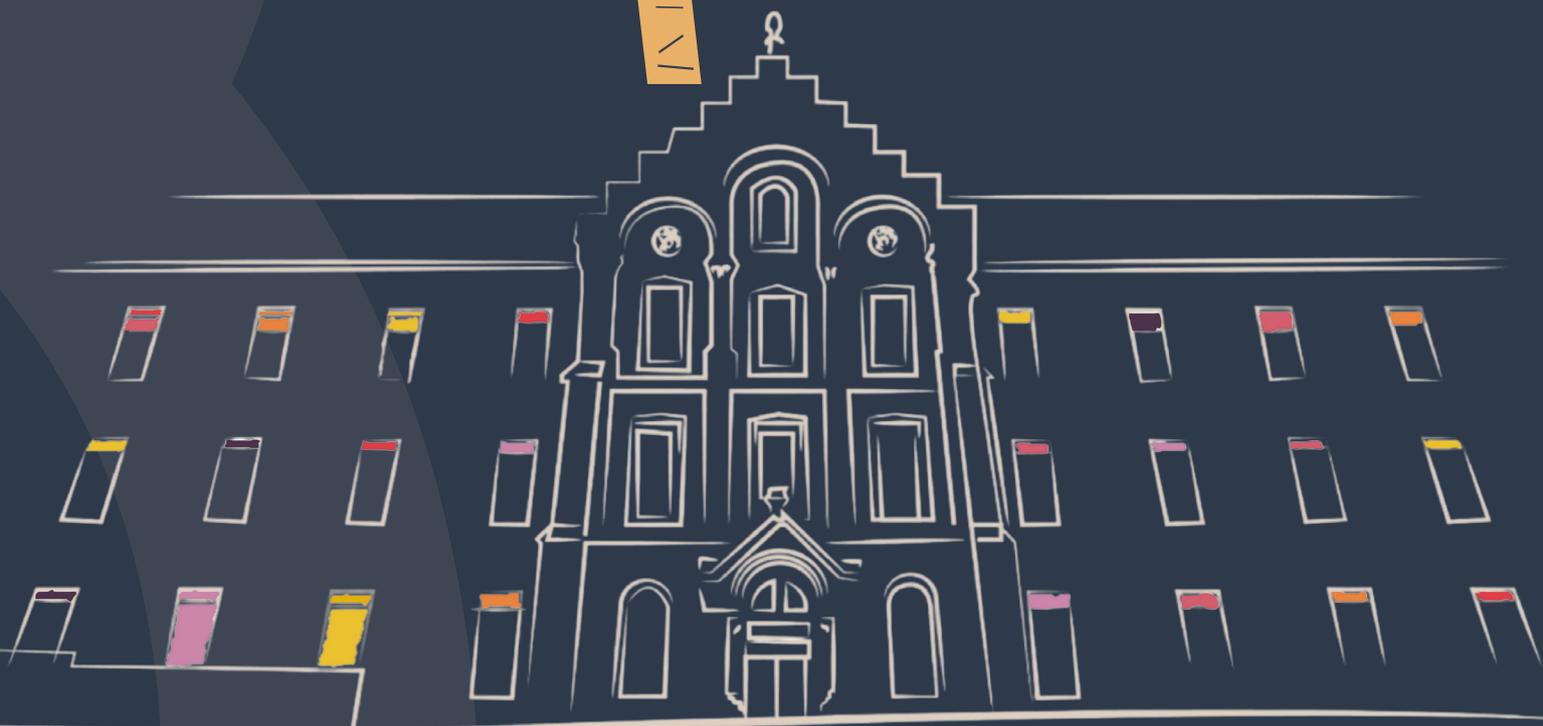
Université Jean Moulin Lyon 3

Campus de
Bourg-en-Bresse

Formations

Post-Bac à Bac+5

Année universitaire 2023-24



bourgenbresse.univ-lyon3.fr





CAMPUS DE BOURG-EN-BRESSE UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON 3

2, rue du 23^{ème} R.I - BP 10140
01004 Bourg-en-Bresse Cedex

bourgenbresse.univ-lyon3.fr



Vivre à Bourg-en-Bresse	Page 4
Bienvenue au Campus de Bourg-en-Bresse	Page 6
Services du Campus et de l'Université	Page 8
Sport, culture et vie associative	Page 10
Événements forts du Campus	Page 12
Les formations du Campus	Page 14
Après le Bac	Page 16
Licence de Droit	Page 18
Licence de Droit - Accès Santé	Page 20
Licence de Gestion - MSH	Page 22
Licence d'Histoire	Page 24
BUT Carrières Juridiques	Page 26
Après un Bac+2	Page 28
Licence Professionnelle Ressources Humaines et Paie	Page 30
Licence Professionnelle Commerce en Banque et Assurance	Page 32
Licence Professionnelle Assistant de Gestion Administrative et Financière	Page 34
Licence Professionnelle Gestion des Ressources Humaines	Page 36
Préparation au DCG	Page 38
Après un Bac+3	Page 40
Licence 3 - Complément d'Études en Gestion	Page 41
Master Marketing et Vente en BtoB Transitions digitales et environnementales.	Page 42
Master Management Industriel et Logistique	Page 44
DAEU	Page 47
Centre d'examen	Page 21

Vivre à Bourg-en-Bresse

Bourg-en-Bresse (prononcé BourK-en-Bresse) est une ville à taille humaine, idéalement située à la croisée des chemins entre Lyon et Genève. Elle compte 40 000 habitants dont 25% ont moins de 25 ans, dans une agglomération de 74 communes avec plus de 130 000 habitants.

«**Le coût de la vie est accessible!**», voici le principal avantage d'étudier dans une ville moyenne comme Bourg-en-Bresse. Les coûts sont plus faibles à tous les niveaux, logement, transports, sorties...

Des économies qui vous permettront de profiter de votre vie d'étudiant sans vous restreindre !

Les temps de transport sont également un atout majeur de la ville. Retrouver ses amis le soir pour travailler sur un projet ou pour faire la fête ne vous demandera qu'une quinzaine de minutes à pied, en vélo ou en bus et cela vous permettra d'entretenir de meilleures relations avec vos camarades et de construire votre futur réseau.

L'agglomération de Bourg et le département de l'Ain proposent de **nombreuses activités culturelles, sportives et des animations**. Les traditionnelles soirées du jeudi soir dans les bars de la ville sont organisées chaque semaine mais des programmations sont également proposées par les partenaires culturels travaillant en lien étroit avec le Campus.

Si vous êtes passionné de sport, vous bénéficierez des très nombreuses associations et clubs locaux et d'une. Les

parcs d'activités sont également nombreux pour se détendre après les cours !

Enfin vous profiterez des rencontres sportives proposées par nos trois grands clubs évoluant dans les compétitions de haut niveau.

Enfin, en étudiant à Bourg-en-Bresse vous profiterez de tout ce qui fait notre territoire, sa nature et ses magnifiques lieux à visiter à proximité dans le département, la richesse de ses entreprises, le dynamisme économique du territoire, la proximité de la ville de Lyon et des grandes stations de ski ...



1- Complexe aquatique Carré d'Eau
2- Match de la JL Bourg Basket Pro A
3- Théâtre de Bourg - Scène nationale

Pourquoi CHOISIR Bourk ?

Idéalement situé

2h de Paris en TGV
Moins d'1h de Lyon en train
2h des grandes stations de ski...

Proximité des services

Plusieurs zones commerciales attractives, un centre-ville dynamique et des commerces de proximité, des bars et restaurants animés.

Mobilité simplifiée

Temps de trajet limités. bus, covoiturage, vélos et vélos électriques, transport à la demande.

Une vie culturelle riche

Salles de spectacle : Ekinox, Tannerie, Ferme à Jazz, Théâtre de Bourg scène nationale... des cinémas : l'Amphi, la Grenette, le Zoom.. Des expositions chaque mois à H2M et dans l'incontournable Monastère Royal de Brou...

Une ville sportive

Un grand centre nautique : le «Carré d'Eau», des parcs d'activités : Bouvent, Seillon, 3 clubs sportifs évoluant à haut niveau et une grande diversité de clubs et d'activités.

Des logements attractifs

Une offre de logement plus accessible que dans les grandes villes étudiantes et un accompagnement de proximité proposé par la Maison des Étudiants.

Une économie forte

Le territoire bénéficie d'un tissu économique dense et très dynamique avec un taux de chômage très faible. Une opportunité pour vous de trouver des jobs, des stages, des alternances et de développer vos réseaux professionnels.



+ d'informations sur la ville, le département et ses services



Office de tourisme
Infos vie locale
bourgenbressedestinations.fr

Ain tourisme
Sorties
ain-tourisme.com

Rubis mobilités
Infos bus, vélos
rubis.grandbourg.fr

Restaurant universitaire
Claude Bachet
10 minutes du campus

Résidence CROUS
31 Bd Jules Ferry
06 16 36 82 02

Maison des étudiants
Infos logement
jeunes01.info-jeunes.fr



Bienvenue au Campus de Bourg-en-Bresse

L'Université Jean Moulin Lyon 3 est implantée depuis près de 50 ans sur Bourg-en-Bresse. Elle a connu de multiples évolutions tout en gardant comme objectif principal d'apporter **une solution de formation supérieure de proximité** à des étudiants qui ne pouvaient pas aller étudier dans de grandes villes pour des raisons économiques ou sociales.

Le projet de campus délocalisé répond à une attente forte d'entreprises du territoire pour **développer leurs compétences internes et contribue au développement du savoir-faire industriel** de notre département à travers l'ensemble de ses formations professionnelles.

Constitué sous la forme d'un GIP, un format très innovant qui lui permet une certaine souplesse, **le Campus est administré par l'Université, les collectivités locales, les acteurs économiques locaux et par les usagers**. Il permet de répondre au plus près aux besoins des usagers et de mener chaque année de nouveaux projets de développement.

Le Campus a intégré en 2011 le cadre prestigieux de l'ancien hôpital de la Charité, à quelques minutes du centre ville, dans un parc de 2 hectares planté d'arbres centenaires. 5000 m² de surface accueillent les salles de cours et de travaux dirigés, la bibliothèque, un foyer, les bureaux des associations étudiantes, etc...

900 étudiants et alternants bénéficient chaque année des services du Campus et une centaine d'enseignants, maîtres de conférences, et professeurs des universités utilisent chaque jour ce site de proximité particulièrement agréable à vivre !

Des travaux sont attendus à l'horizon de la rentrée 2023/2024 ... de nouveaux projets en perspective !

Quelques chiffres

L'Université Lyon 3

3 campus dont 1 à Bourg-en-Bresse

6 facultés et instituts

28 000 étudiants

100 associations étudiantes

400 pays partenaires de l'Université

Le Campus de Bourg

900 étudiants et alternants

1/4 des étudiants de Bourg en apprentissage

2 associations étudiantes

+ de 170 professeurs des universités, maîtres de conférences, enseignants et vacataires



Une Équipe à votre Service

1- Direction

Le projet du GIP du Campus est géré par un comité de direction composé des différents services et piloté par le directeur Stéphane Marion et son adjoint Gilles Dubois. Ils gèrent les relations avec l'Université et les collectivités et sont garants du développement économique et social de la structure dans son écosystème local.

2- Pédagogie

Une équipe pédagogique assure le suivi des formations délocalisées sur Bourg-en-Bresse. Elle fera le lien avec vous mais également avec l'équipe de scolarité. Elle assure le recrutement et la sélection des différentes promotions et contribue à l'évolution des maquettes de cours sur la partie professionnelle, à travers la mise en place de comités de perfectionnement, d'échanges avec les enseignants, les tuteurs entreprises, etc...

3- Scolarité

Des référents scolarité sont dédiés à chaque formation et sont des interlocuteurs très présents sur les questions d'organisation parfois complexes de l'Université : compréhension des régimes d'examen, évolution quotidienne des emplois du temps, organisation des partiels ...

4- Bibliothèque

L'équipe de la BU vous accueille du lundi au samedi et vous accompagne dans vos recherches documentaires. Des formations sous forme de MOOC vous seront proposées tout au long de l'année pour vous familiariser avec la recherche documentaire et avec la bibliothèque numérique pour bénéficier d'une documentation très complète proposée en lien avec les autres BU de l'Université.

5- Appariteurs

Les appariteurs appelés aussi «huissiers de faculté» entretiennent le bâtiment ainsi que les espaces verts pour que vous puissiez travailler dans des conditions très agréables. Toujours à l'écoute, ils accompagnent l'ensemble des usagers, étudiants, enseignants et personnels sur des questions techniques et logistiques.

6- Relations Extérieures/Communication/Vie étudiante

Le service des relations extérieures, de la communication et de la vie étudiante travaille au côté des associations étudiantes et des différents acteurs du Campus pour vous permettre de profiter pleinement de votre vie d'étudiant, de développer votre réseau, et de travailler sur votre projet professionnel ! Soirées d'accueil, sport & culture, santé & social, relations entreprises et insertion professionnelle... Toute l'équipe est à votre écoute !



Services du Campus et de l'Université

En venant étudier sur le Campus de Bourg-en-Bresse, vous bénéficiez d'un véritable confort allié à un grand nombre de services locaux qui viennent s'ajouter à ceux proposés par l'Université mère.

L'incontournable BU (Bibliothèque Universitaire) est présente à Bourg et vous permettra de profiter d'un large fonds documentaire. Accueil et accompagnement de proximité vous seront proposés pour faire vos recherches et vous permettre ainsi de mieux réussir votre parcours universitaire.

L'insertion professionnelle est également au coeur de notre projet local. De nombreuses actions sont proposées pour vous faire profiter de réseaux développés avec les acteurs économiques de la ville. Un accompagnement par une professionnelle de l'insertion vous permettra de travailler votre projet professionnel ainsi que vos possibles ré-orientations.

Le sport et la culture ont une place importante dans la vie du Campus. Plus de 600 étudiants participent à une trentaine d'activités sportives et culturelles organisées avec l'Université Claude Bernard Lyon 1, également présente à Bourg-en-Bresse. Des actions culturelles viennent jaloner l'année universitaire : expositions, biennale, pièces de théâtre ... l'occasion de faire le lien avec le tissu culturel très riche de la ville et du département.

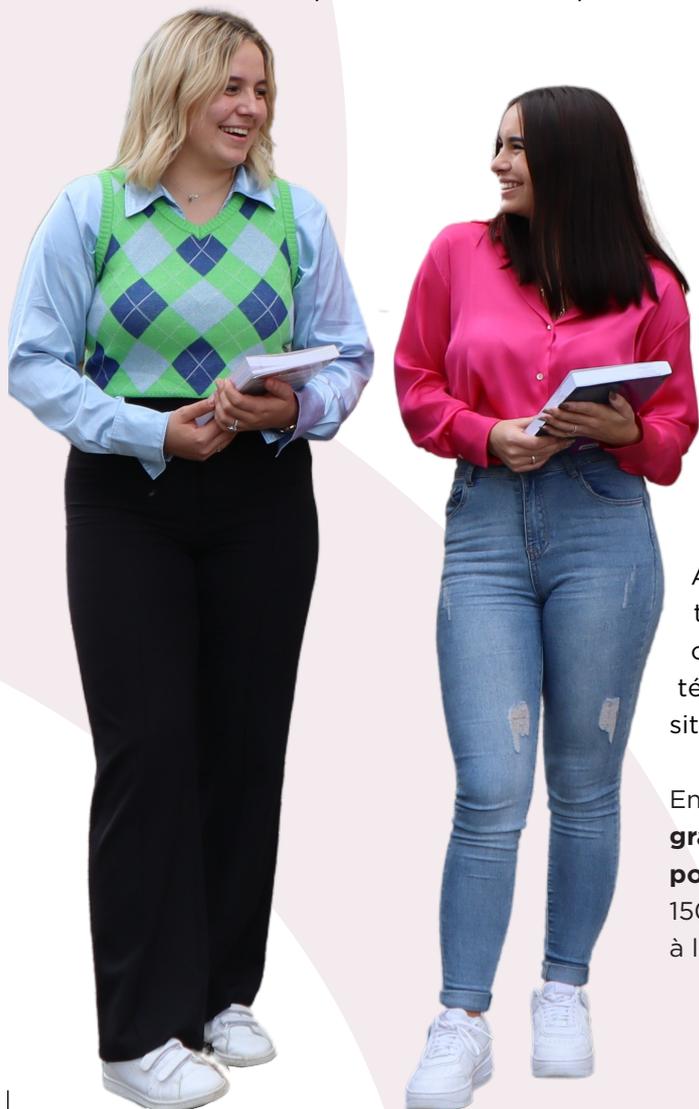
Les questions liées à la santé et au social sont traitées grâce au soutien important des collectivités et grâce à des passerelles mises en place avec les acteurs locaux : **la CPAM de l'Ain** avec

des bilans de santé complets et gratuits ; la **Croix-Rouge française** avec une distribution alimentaire de produits d'hygiène et de soin sur le Campus chaque mardi ; **le CROUS de Lyon** qui peut mettre en relation des assistantes sociales avec les étudiants en ressentant le besoin ; **le CPA** qui propose des rendez-vous sur demande avec des infirmières psychologues ; **la Maison des adolescents** ; **l'Avema...**

Le Campus met tout en oeuvre pour vous accueillir dans les meilleures conditions et investi chaque année dans de **nouveaux espaces de travail extérieurs et intérieurs**. Des grands travaux débiteront en 2023 et permettront notamment d'agrandir le foyer et l'espace de restauration du Campus.

A noter également la **présence de Bourg Amap** (association pour le maintien d'une agriculture paysane) qui propose, chaque lundi, des paniers bios aux étudiants à des coûts adaptés. Vous pouvez également déjeuner au restaurant universitaire situé vers l'IUT Lyon 1.

En choisissant le Campus de Bourg, vous accédez enfin à une **grande Université et à l'ensemble des services qui la composent** ! Un service dédié aux relations internationales (plus de 150 pays partenaires) et de nombreux pôles dédiés au handicap, à la vie associative, la réussite...



Un Accompagnement de Proximité

La Bibliothèque

- > **20 000** ouvrages et abonnements de périodiques
- > Un accès à l'ensemble des ressources en ligne de Lyon 3
- > **1 navette** chaque semaine pour le prêt entre Bibliothèque (PEB)
- > Des formations à l'utilisation de la **bibliothèque numérique**
- > **Des espaces de travail** et des accès informatiques
- > Des formations individuelles et personnalisées à la recherche documentaire

Insertion professionnelle

- > **Rendez-vous individuels** avec une professionnelle de l'insertion
- > Séances collectives sur le **projet professionnel**
- > Accompagnement à la **recherche de stage ou d'alternance**
- > Participation à des **rencontres d'entreprises**
- > **Visites d'entreprises**

Pôle handicap

Le Campus de Bourg est équipé pour accueillir les personnes en situation de handicap et bénéficie de l'accompagnement des services de l'Université.

Le Pôle Handicap Étudiant accueille et accompagne les étudiants en situation de handicap qui nécessitent des aménagements tout au long de leur année universitaire : accessibilité aux locaux, accompagnement pédagogique, aménagement d'examen, aide à l'insertion professionnelle...

Pour les contacter et en savoir plus :
handicap@univ-lyon3.fr



Sport et Culture

et vie associative

Des activités sportives et culturelles vous sont proposés et **les cours sont banalisés pour les licences générales et le B.U.T le jeudi après-midi** afin de permettre la pratique au plus grand nombre.

Activités proposées

Théâtre
Chorale
Langue des signes
Atelier d'écriture
Cinéma
Abdos fessiers
Badminton
Basket
Musculation
Zumba
Yoga
Équitation
Escalade
Foot féminin
Foot mixte
Handball
Judo
Karaté
Self défense
Volley
Natation
Course à pieds
Touch Rugby
Fitness
Tennis

Lieu de culture

Des projets sont menés tout au long de l'année avec les partenaires culturels locaux : expositions et ateliers artistiques, participation à la Biennale Hors Normes, pièces de théâtre, printemps des écritures, concerts...

Une ouverture culturelle essentielle qui vous permettra de vous évader de vos cours et de prendre un peu de hauteur...



L'Engagement AU Campus

L'engagement est un enjeu fort pour l'Université Jean Moulin Lyon 3. Convaincue que la réussite d'un parcours universitaire passe également par l'épanouissement personnel, elle encourage toutes les formes d'initiatives et d'engagement dans la vie associative, sportive, culturelle, sociale, citoyenne ou professionnelle.

L'engagement associatif permet aux étudiants de développer de nouvelles compétences et de vivre intensément leur vie d'étudiant en y associant notamment la gestion de projet. Une UE est d'ailleurs accessible pour reconnaître et valoriser l'engagement étudiant au sein des cursus de formation en licence et master.

L'investissement important dans la vie associative grâce au FSDIE (Fonds de solidarité et de développement des initiatives étudiantes) et l'accompagnement des associations dans leurs projets a permis de créer une réelle vie de Campus et de développer un fort sentiment d'appartenance.

Deux associations étudiantes sont représentées à Bourg et pilotées par une quarantaine d'étudiants engagés :

Le Bureau des étudiants vous accueille dès votre arrivée au Campus lors des prés-rentreées en organisant des brunchs d'accueil, un parrainage et un week-end d'intégration.

Tout est réuni pour vivre à 100% votre vie d'étudiant : soirée d'accueil, traditionnelles soirées étudiantes du jeudi, nuit du volley et du basket, bowling, visites de lieux culturels, activités de cohésion ...

L'association Jurist' Jeunes rassemble des étudiants en droit parrainés par des professionnels du droit de Bourg-en-Bresse. Bourse aux livres, semaine des métiers, nuit du droit, journées du patrimoine, visite des grandes institutions... Ils organisent de nombreux projets pour valoriser la filière juridique.

Ils proposent également des permanences juridiques ouvertes à tous pour aider les étudiants juristes à travailler sur des cas concrets tout en proposant une première orientation à des personnes rencontrant des

problèmes juridiques.

Enfin, ils organisent le grand concours d'éloquence dont la finale réunit près de 600 personnes, chaque année, au Théâtre de Bourg.

Des représentants sont également désignés chaque année pour faire le lien avec les promotions et favoriser ainsi cette ambiance de proximité.

Tout est mis en oeuvre au Campus pour vous investir, vous donner la parole et vous accompagner dans chacun de vos projets associatifs ou personnels.

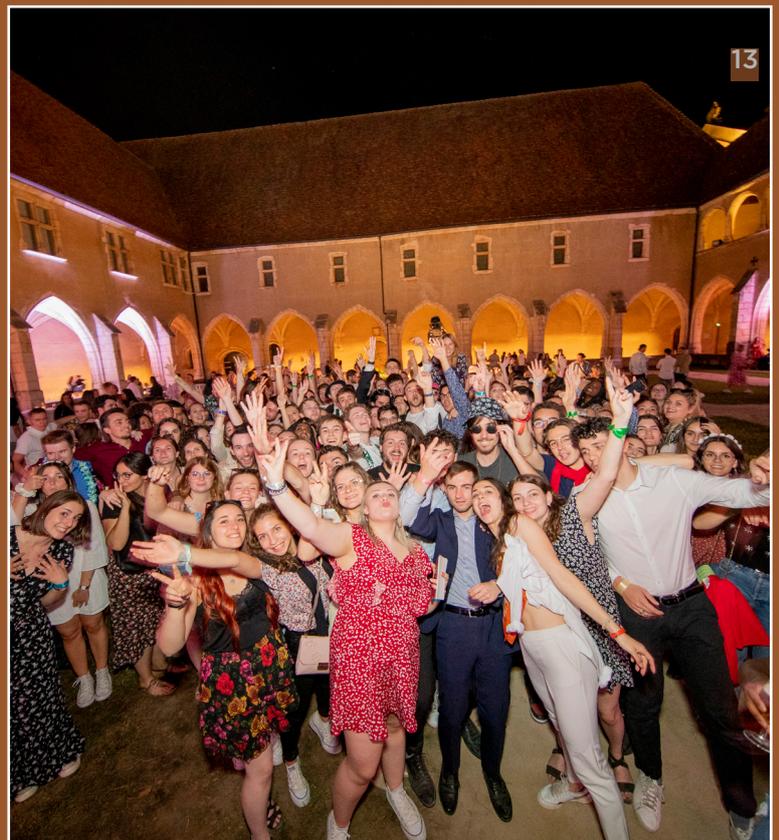


Événements forts du Campus de Bourg





- 1 - Rentrée solennelle du Droit
- 2 - Bourse aux livres
- 3 - Spectacle vivant par la Compagnie du 13^{ème} quai
- 4 - Reproduction du procès de Christian Ranucci
- 5 - Soirée d'accueil
- 6 - Gala
- 7 - Soirée des masters
- 8 - Remise des diplômes
- 9 - Visite de l'Assemblée Nationale
- 10 - Concours d'éloquence
- 11 - Remise de codes civils aux étudiants boursiers
- 12 - Nuit du volley
- 13 - Soirée d'été au Monastère Royal de Brou



Les Formations du Campus de Bourg



“ Nous avons tous les deux étudié en licence de Gestion proposée par l'iaelyon à Bourg-en-Bresse. On bénéficie de la proximité de l'équipe enseignante qui peut se permettre d'échanger avec les étudiants, la promotion ne comptant qu'une centaine d'élèves. Nous avons intégré aujourd'hui les masters de l'iaelyon,

”

Avant le Bac à Bac+5

APRÈS LE BAC

Page 16

Licences générales - 3 ans - Formations initiales

Licence de Droit

Licence de Droit - Accès santé

Licence de Gestion - MSH

Licence d'Histoire

Nouveau

Bachelor Universitaire de Technologie - 3 ans

Carrières Juridiques - Parcours Administration et Justice

APRÈS UN BAC+2

Page 28

Licences Professionnelles - 1 an - Alternance

Ressources Humaines et Paie

Commerce en Banque et Assurance

Gestion Administrative et Financière

Gestion des Ressources Humaines

Préparation au DCG - 2 ans - Alternance

Page 38

Diplôme de Comptabilité Gestion

APRÈS UN BAC+3

Page 40

Masters - 2 ans - Alternance

Marketing et Vente en Business to Business - Transitions digitales et environnementales

Gestion de Production Logistique Achats

Passerelle d'accès : Licence de Gestion 3^{ème} année MSH - CEG

AVANT LE BAC

Page 47

DAEU - Diplôme d'Accès aux Études Universitaires

Après le Bac

Licences générales & BUT

Le Campus de Bourg-en-Bresse délivre des formations accessibles après le bac en licence de Droit, Gestion et Histoire mais également un B.UT Carrières Juridiques.

Ces formations délocalisées à Bourg proposent les mêmes programmes qu'à Lyon mais permettent d'accéder à l'enseignement universitaire dans un contexte à taille humaine.

Dans le cadre du schéma de l'enseignement supérieur, les licences générales, non sélectives, ont une visée à bac+5 en passant par un master et avec de possibles ajustements de parcours.

Le BUT, formation sélective, a pour vocation de former des étudiants à un niveau bac+3 pour intégrer des postes dans le secteur de l'administration et de la justice.

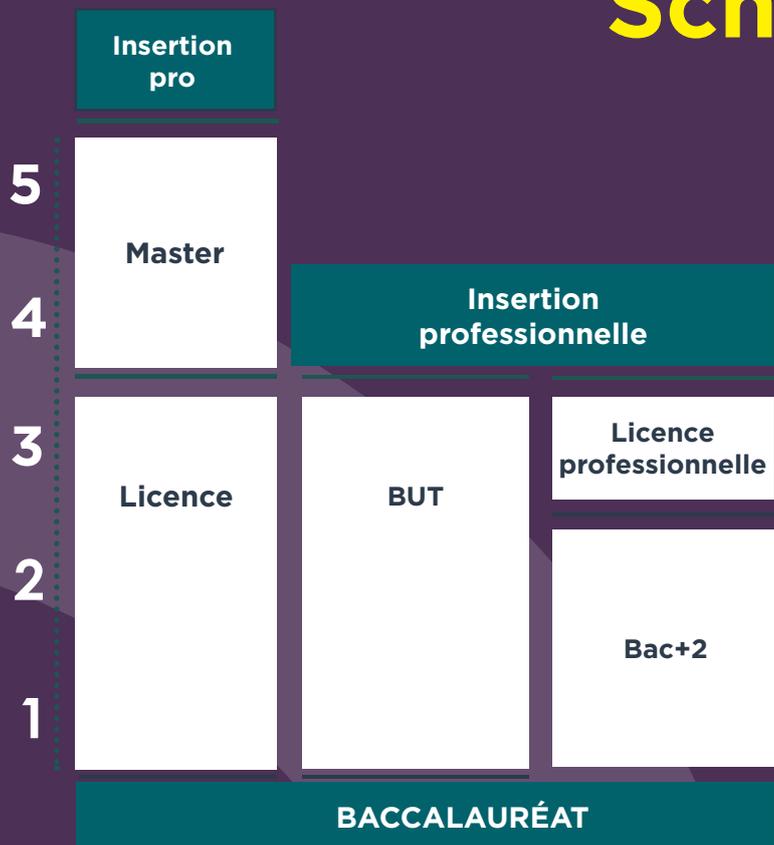
Les licences et BUT proposés à Bourg permettent aux étudiants d'éviter les grands «amphis» lyonnais en retrouvant une proximité humaine avec les autres étudiants et acteurs du Campus.

Ces formations sont une véritable opportunité pour les jeunes du département de l'Ain et des alentours d'accéder à l'enseignement supérieur dans un contexte très favorisé.

Les équipes pédagogiques sont les mêmes qu'à Lyon, comme les cours et examens. Une formation identique dans un cadre plus adapté pour ceux qui recherchent la proximité !

Schéma

de l'enseignement Supérieur



+ d'informations sur le BUT, Bachelor Universitaire de Technologie (ex DUT) sur www.onisep.fr

BOURG
BRESSE
destinations



Illustration : A. de la Roche

curieux

COMME BOURG-EN-BRESSE
DESTINATIONS
OFFICE DE TOURISME

BILLETTERIE | VISITES GUIDÉES | BOUTIQUE

6 avenue Alsace Lorraine - 01000 Bourg-en-Bresse
Tél. 04 74 22 49 40 - bourgpressdestinations.fr

Licence de Droit

Accès Post-Bac

Sortie BAC + 3

6 semestres | 180 crédits

➤ Formation de base
des juristes

➤ 1^{ère} étape des études
juridiques conduisant à tous
les métiers du droit

**Esther
Barre**

Diplômée promo.
2022

« Après avoir obtenu un Bac ES, je me suis dirigée vers le Campus de Bourg-en-Bresse pour effectuer une Licence de droit. Un campus à taille humaine où tout en étant en post-bac nous avons pu profiter d'une grande proximité avec l'administration, les profs et les autres étudiants. Aujourd'hui j'ai eu la chance d'intégrer le Master 1 Droit Immobilier toujours à Lyon 3, mais au Campus des Quais à Lyon. »



+ d'infos



Objectifs et attendus

Objectifs

Maîtriser le vocabulaire et les savoirs fondamentaux en droit.

Travailler de façon autonome et organiser son travail.

Qualifier juridiquement une situation de fait pour lui appliquer les règles de droit.

Maîtriser la méthodologie juridique acquise à travers les différents exercices juridiques :

- Fiche d'arrêt
- Commentaires de texte
- Cas pratique
- Dissertation
- Note de synthèse.

Attendus

Analyser les grandes questions politiques et juridiques et s'intéresser aux questions historiques, sociétales et politiques.

Disposer de connaissances linguistiques et être ouvert au monde

S'exprimer en anglais à l'oral et à l'écrit.

Compétences d'expression écrite et orale qui témoignent de qualités rédactionnelles et oratoires.

Aptitudes à la compréhension, à l'analyse et à la synthèse d'un texte.

Aptitudes à la logique et au raisonnement conceptuel.

Et après

Poursuite en Master : Droit bancaire et financier - Droit de la santé
Droit des affaires - Droit des assurances - Droit européen - Droit fiscal - Droit international - Droit notarial - Droit pénal et sciences criminelles - Droit privé - Droit public - Droit social - Histoire du droit et des institutions - Justice, procès et procédure - Relations internationales Risques et environnement - Administration et liquidation des entreprises en difficulté...

Professions juridiques et judiciaires : Avocat, greffier, huissier de justice, notaire, etc...

Administration publique, organisations internationales : Concours administratifs de tous niveaux

Encadrement juridique : Juriste en entreprise, ONG, banques, assurances, ressources humaines, magistrature judiciaire, administrative et financière

Métiers de la sécurité et de la défense : Police, gendarmerie nationale, administration pénitentiaire

Carrières de l'information : Journalisme, relations publiques etc...

Enseignements

25 à 30 heures de CM et TD | 25 heures de travail personnel

Sous réserve de l'évolution de la maquette pour la prochaine rentrée universitaire

SEMESTRE 1

Introduction au droit - Anglais juridique - Recherche documentaire - Projet Personnel et Professionnel - Histoire du droit - Théorie générale de la justice - Droit civil - Droit constitutionnel

SEMESTRE 2

Droit constitutionnel - Histoire du droit - Institutions européennes institutions administratives - Économie - Institutions et relations internationales

SEMESTRE 3

Droit administratif - Droit Pénal - Droits constitutionnels étrangers Introduction au droit comparé et aux droits étrangers - Droit des affaires - Histoire des institutions et des faits sociaux des XIXe et XXe siècles

SEMESTRE 4

Droit administratif - Droit pénal ou Finances publiques - Ordre juridique de l'Union européenne - Histoire des institutions et des faits sociaux de l'Antiquité

SEMESTRE 5

Uniquement parcours droit privé

Droit du travail - Droit des sociétés - Droit judiciaire privé - Droit civil et Droit des sociétés ou Droit civil et Droit du travail ou Droit civil et Procédure pénale ou Droit des sociétés et Droit fiscal - Droit fiscal Procédure pénale - Régime de l'obligation - Histoire des idées politiques ou Histoire du droit privé

SEMESTRE 6

Uniquement parcours droit privé

Droit du travail - Droit des sociétés - Droit judiciaire privé - Droit civil et Droit des sociétés ou Droit civil et Droit du travail ou Droit civil et Droit et libertés fondamentaux ou Droit des sociétés et Droit fiscal - Droit fiscal - Libertés de l'Union européenne - Droits et libertés fondamentaux - Projet Personnel et Professionnel - Comptabilité privée

Intégration de la formation

1. Admission

Accessible aux

Bacheliers et aux titulaires du DAEU et de diplômes de même équivalence



2. Candidature

L1

Parcoursup

18 janvier au 8 mars 2023

L2 ou L3

Portail ecandidat.univ-lyon3.fr



3. Inscription

Inscription après les résultats du bac en juillet

Procédure à réaliser en ligne



Vos interlocuteurs

Marion DELBOVE et Bernadette FERRARESE - Co-directrices pédagogiques

marion.delbove@univ-lyon3.fr - bernadette.ferrarese@univ-lyon3.fr

Aurélien BURTIN - Responsable scolarité - aurelie.burtin@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 38

Licence de Droit Accès Santé

Accès Post-Bac

Sortie BAC + 3

6 semestres

180 crédits

➔ 20 places disponibles

➔ Au cours de ces trois années de Droit, l'étudiant inscrit en L-AS peut bénéficier de **deux tentatives pour entrer dans une filière MMOP.**

➔ L'étudiant inscrit en L-AS qui n'intègre pas une filière santé mais qui valide sa 1^{ère} année de droit peut poursuivre son cursus :

- En licence de droit 2^{ème} année
- OU
- En L-AS 2^{ème} année

Objectifs

Se former en licence de droit à l'Université Jean Moulin Lyon 3 tout en suivant les enseignements de la « mineure santé » à l'Université Claude Bernard Lyon 1.

Se présenter à l'un des concours donnant accès aux filières de médecine, maïeutique, odontologie ou pharmacie (MMOP).

Attendus

Compétences d'expression écrite et orale qui témoignent de **qualités rédactionnelles et oratoires.**

Aptitudes à la **compréhension**, à l'**analyse** et à la **synthèse d'un texte.**

Aptitudes à la logique et au raisonnement conceptuel.

Enseignements

SEMESTRE 1

Introduction au droit

Introduction à la science politique

Anglais juridique

Outils numériques

Projet Personnel et Professionnel (PPP)

Recherche documentaire

Histoire du droit

Théorie générale de la justice

Droit civil

Droit constitutionnel

SEMESTRE 2

Majeure en droit :

Droit civil

Droit constitutionnel

Institutions et relations internationales

Institutions européennes

Histoire du droit

Mineure en santé :

Anatomie

Biostatistique

Chimie

Biophysique

Initiation à la connaissance du médicament

Physiologie

Biochimie

Histologie et biologie du développement

Biologie cellulaire

Vos interlocuteurs



Marion GIRER - Responsable pédagogique
marion.girer@univ-lyon3.fr

Aurélié BURTIN - Responsable scolarité
aurelie.burtin@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 38

Fawzia SOUIFI - Responsable scol. Mineure Santé
fawzia.souifi@univ-lyon1.fr

Le Campus

centre
d'examens

Test SIM



Le test Score des IAE Message (SIM) est un test commun à tous les IAE. Il est requis pour l'accès des étudiants externes à l'iaelyon en licences 2 et 3 (sauf en DUCG et licences professionnelles) et en master.



Test TOEFL



Le test TOEFL iBT® mesure la capacité à utiliser et à comprendre l'anglais au niveau universitaire. Plus de 27 millions de personnes dans le monde ont passé le test TOEFL® pour attester leur maîtrise de la langue anglaise. Il mesure les niveaux d'un anglais intermédiaire et avancé. Durée 4h : de 10h à 14h.

Test TOEIC



Le test TOEIC (Test Of English International Communication) est un test de maîtrise de l'anglais destiné aux personnes non-anglophones. Il mesure les compétences en anglais de la vie quotidienne des personnes travaillant dans un contexte international. Les scores indiquent le niveau de communication en anglais des personnes avec des tiers dans le monde des affaires, du commerce et de l'industrie.



Licence de Gestion MSH

Accès Post-Bac

Sortie BAC + 3

6 semestres | 180 crédits

➔ **Etudes longues** - visée masters

➔ **Ouverture internationale** : possibilité de partir en 3^{ème} année dans l'une des 150 universités partenaires de l'iaelyon.

**Tom
Chopard**
Diplômé
promo. 2022



« Issu d'un bac ES, j'ai fait le choix d'intégrer la licence de gestion MSH de l'iaelyon School of Management sur le Campus de Bourg. Mon choix s'est naturellement porté sur Bourg car c'est un petit campus à taille humaine où règnent entraide et proximité. Si j'avais un conseil à donner aux futurs étudiants, ce serait de commencer à travailler dès le début pour ne pas être en retard dans leur travail ! »

+ d'infos



Objectifs et attendus

Objectifs

Parcours généraliste de formation au management orienté sur les principes essentiels de la gestion et des sciences humaines et sociales.

Formation destinée à constituer un socle de compétences pour une poursuite d'études en master de gestion et management.

Etre capable d'identifier les fonctions d'une organisation et ses relations avec l'ensemble des parties prenantes.

Savoir mobiliser les principaux concepts de la gestion des organisations ainsi que les **connaissances en sciences humaines et sociales** en contexte de décision.

S'ouvrir à la diversité des mondes, prendre du recul et s'adapter.

Intégrer la responsabilité sociétale dans les métiers du management.

Attendus

- Bon **niveau de mathématiques** (Spé. ou option en 1ère et Tle)
- Avoir un raisonnement conceptuel et logique
- Aptitudes à la compréhension, à l'analyse et à la synthèse.
- Compétences en **expression écrite et orale** : français et anglais.
- Avoir un bon niveau de **culture générale**.
- Intérêt pour les questions humaines, socio-économiques, sociétales.
- Bonnes capacités d'organisation et de travail personnel.

Et après

Poursuite en Master de l'iaelyon à **Bourg-en-Bresse**

Gestion de Production Logistique et Achats parcours Management Industriel et Logistique et Achats PME/PMI

Marketing et Vente en Business to Business - Transitions digitales et environnementales

Poursuite en Master de l'iaelyon à **Lyon**

Master Finance

Master Gestion de Patrimoine

Master Comptabilité Contrôle Audit

Master Gestion des Ressources Humaines

Master Management des Systèmes d'Information

Master Management et Commerce International

Master Management et Administration des Entreprises

Master Management Sectoriel

Master Entrepreneuriat et Management de Projet ...

Enseignements

25 à 30 heures de CM et TD | 25 heures de travail personnel

Sous réserve de l'évolution de la maquette pour la prochaine rentrée universitaire

SEMESTRE 1

Introduction à la gestion - Business English - Préparation au projet professionnel - Outils numériques - Politique générale de l'entreprise - Histoire des faits économiques - Techniques quantitatives appliquées à la gestion.

SEMESTRE 2

Marchés et environnement macro-économique - Mathématiques Statistiques pour la gestion - Etude des marchés (microéconomie) Business English - Droit civil - Culture managériale, industrielle et technologique - L'entreprise et son Système d'Information - BMA : Bénévolat et Management en Association : Mission à réaliser dans une association de 20h minimum.

SEMESTRE 3

Analyse des décisions rationnelles (microéconomie) - Probabilités en vue d'applications statistiques - Comptabilité générale - Analyse d'un marché et démarche marketing - Culture numérique et outils bureautiques pour la gestion - Business English.

SEMESTRE 4

Marchés et environnements macroéconomiques - Outils statistiques d'aide à la décision pour la gestion Analyse de l'information comptable - Droit des affaires - Business English - Développement d'applications pour la gestion.

SEMESTRE 5

Marketing stratégique - Fondamentaux de la finance - Fondements du management industriel - Système d'information et bases de données - Business English - Préparation au projet professionnel.

SEMESTRE 6

Marketing opérationnel - Fondamentaux des ressources humaines ou économie industrielle - Pratique du management industriel - Système d'information et bases de données - Business English Diagnostic stratégique de l'entreprise

Stage de 8 semaines



Vos interlocuteurs

Yolande FRANÇOIS - Responsable pédagogique - yolande.francois@univ-lyon3.fr

Jean Pierre MICAELLI - Référent iaelyon à Bourg - jean-pierre.micaelli@univ-lyon3.fr

Pascale BLANCHET - Gestionnaire scolarité - pascale.blanchet@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 32

Intégration de la formation

1. Admission

Accessible aux

Bacheliers et aux titulaires du DAEU et de diplômes de même équivalence



2. Candidature

L1

Parcoursup

18 janvier au 8 mars 2023

L2 ou L3

Portail **ecandidat.univ-lyon3.fr**



3. Inscription

Inscription après les résultats du bac en juillet

Procédure à réaliser en ligne

Licence d' Histoire

Accès Post-Bac

Sortie BAC + 3

6 semestres | 180 crédits

**Laura
Frias**

Diplômée promo.
2022



« Mon meilleur souvenir sur le Campus de Bourg est la cohésion et la solidarité au sein de ma promo. En effet, nous étions un effectif réduit (20 environ), et les années Covid qui auraient pu nous éloigner nous ont en fait rapprochés. Nous nous sommesentraîdés et finalement nous avons réussi à obtenir notre licence tous ensemble ! Après 3 années de licence, tous les étudiants se connaissent au moins de vue, les sorties organisées permettent de se découvrir, et cela crée une sorte de famille au sein du campus. »

+ d'infos



Objectifs et attendus

Objectifs

Formation qui évolue des premiers temps de l'Humanité jusqu'à nos jours.

Chaque période historique est abordée à travers des **thématiques politiques, idéologiques, sociales et économiques**.

Acquérir un savoir historique sur l'ensemble des périodes.

Acquérir des **méthodes de rédaction et d'analyse**.

Maîtriser **l'écrit et l'oral**.

Témoigner d'un sens critique à l'égard de tout savoir.

Maîtriser la recherche documentaire historique.

Attendus

- Argumenter un raisonnement : compétences en expression écrite et orale.
- Maîtriser au moins une langue étrangère.
- Intérêt pour les questions historiques, politiques, économiques et sociales.
- Curiosité intellectuelle.
- Travailler de façon autonome et s'organiser dans son travail.
- Intérêt pour la **recherche documentaire**.

Et après

Poursuite en Master MEEF à Bourg-en-Bresse (INSPÉ Lyon 1)

Métiers de l'Enseignement, de l'Éducation et de la Formation 1^{er} degré

Poursuite en Master à Lyon 3

Archives - MEEF 1er et 2ème degré - Mondes anciens - Mondes contemporains - Mondes médiévaux Mondes modernes - Patrimoine et musées - Sciences des religions et sociétés

Métiers de l'enseignement

Après concours (Professorat des écoles, CAPES)

Préparation aux concours administratifs

Métiers de la culture et de la communication :

Edition, Librairie, Documentation, Presse écrite, Métiers des médias, Audiovisuel, Communication en entreprise

Métiers des archives

Métiers de l'archéologie, du patrimoine

Enseignements

20 heures de **CM et TD** | 20 heures de **travail** personnel

Sous réserve de l'évolution de la maquette pour la prochaine rentrée universitaire

SEMESTRE 1

Introduction à l'histoire - Anglais appliqué - Méthologie de l'histoire - Histoire et géopolitique - Patrimoine - Histoire : mondes contemporains.

SEMESTRE 2

Mondes extra-européens - Histoire régionale - Histoire ancienne - Histoire de l'art moderne - Projet Personnel et Professionnel (PPP) - Professorat des écoles.

SEMESTRE 3

Histoire de l'art contemporain - Histoire de l'art médiéval - Histoire médiévale - Outils informatiques.

SEMESTRE 4

Introduction aux sciences historiques - Histoire moderne - Histoire de l'art antique - Histoire du christianisme ou Histoire des mondes médiévaux ou Mondes extra-européens.

SEMESTRE 5

Histoire médiévale approfondie : Ve - XIIIe siècle ou XIIe - XVe siècle - Histoire ancienne approfondie : histoire grecque ou histoire romaine - Antiquités nationales ou Art et représentation de l'histoire ou Épigraphie grecque et latine ou Questions transversales d'histoire médiévale - Histoire générale ancienne ou Le Moyen Âge par les sources - Paléographie médiévale.

SEMESTRE 6

Histoire moderne approfondie : XVIIe siècle ou XVIIIe siècle - Histoire contemporaine approfondie: histoire culturelle ou histoire politique et religieuse Histoire de l'environnement ou Histoire et patrimoine ou Histoire moderne ou Mondes extra-européens - Histoire générale moderne ou Paléographie moderne - Histoire générale contemporaine - Projet Personnel et Professionnel (PPP).

Intégration de la formation

1. Admission

Accessible aux

Bacheliers et aux titulaires du DAEU et de diplômes de même équivalence



2. Candidature

L1

Parcoursup

18 janvier au 8 mars 2023

L2 ou L3

Portail **ecandidat.univ-lyon3.fr**



3. Inscription

Inscription après les résultats du bac en juillet

Procédure à réaliser en ligne



Vos interlocuteurs

Gwenaëlle LEGOULLON - Responsable pédagogique - gwenaelle.legoullon@univ-lyon3.fr

Aurélie BURTIN - Responsable scolarité - aurelie.burtin@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 38

BUT Carrières Juridiques

Accès Post-Bac

Sortie BAC + 3

6 semestres | 180 crédits

➔ Parcours Administration et Justice

➔ Formation polyvalente en **Droit et en Gestion**

➔ Organisé en lien avec le **Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale**

Stage Dating

Le service insertion accompagne les étudiants en BUT Carrières juridiques dans leurs recherches de stage et d'alternance. En 1^{ère} année, un stage dating est proposé aux étudiants souhaitant découvrir l'organisation et le fonctionnement des structures publiques et judiciaires (Département, douane, communes et communautés de communes tribunal, préfecture). Structures dans lesquelles ils seront amenés à effectuer leur stage de 4 semaines en janvier.



+ d'infos



Objectifs

Le parcours proposé à Bourg-en-Bresse prépare les étudiants à intégrer les métiers de l'Administration et de la Justice en les formant à la sécurisation des relations et des documents juridiques, comptables, financiers et organisationnels ainsi qu'au respect des règles de confidentialité. Il prépare notamment à l'entrée dans la fonction publique d'État et territoriale.

Organisation de la formation

Le BUT Carrières Juridiques est délivré par l'IUT de l'Université Jean Moulin Lyon 3. **1800 heures de cours sont proposées sur les 3 années et permettent un encadrement renforcé** par une équipe pédagogique composée d'universitaires et de professionnels.

1^{ère} année : formation initiale avec un stage obligatoire de 4 semaines à réaliser au sein d'une administration publique ou judiciaire.

2^{ème} et 3^{ème} année : alternance au sein d'une administration publique ou judiciaire.

Enseignements : les 6 semestres allient les aspects théoriques du droit et les mises en situation juridiques.

Les SAÉ (*Situation d'apprentissage et d'évaluation) : mises en pratique sur des cas juridiques contemporains permettant de mobiliser les notions de droit vues en cours.

Et après

Le BUT a pour vocation l'insertion professionnelle à l'issue des trois années de formation. Il permettra d'accéder aux postes ci-dessous (liste non exhaustive)

- Coordinateur des affaires juridiques
- Acheteur public
- Instructeur gestionnaire des marchés publics
- Responsable de la gestion administrative du personnel
- Coordonnateur budgétaire et comptable
- Gestionnaire juridique en entreprise publique
- Greffier
- Contrôleur et inspecteur du travail et des impôts
- Contrôleur et inspecteur des finances publiques
- Contrôleur et inspecteur de la douane
- Des **possibilités d'évolution de carrière** existent par voie de concours (Catégorie A de la Fonction Publique), ex : attaché territorial.

Enseignements

SEMESTRE 1

SAÉ* - Structure et Fonctionnement des organisations et RSE - Comptabilité générale - Méthodologie juridique - Organisation judiciaire - Introduction générale au droit - Droit des personnes et de la famille - Droit constitutionnel - Institutions publiques - Outils numériques et de communication - Expression et communication Anglais appliqué - Projet personnel et professionnel - Stratégies d'apprentissage et de réussite

SEMESTRE 2

SAÉ* - Enjeux économiques et sociaux - Comptabilité générale - Méthodologie juridique - Conduite de projet - Droit des contrats Droit du numérique - Droit constitutionnel - Institutions publiques Outils numériques et de communication - Expression et communication - Anglais appliqué - Projet personnel et professionnel - Stratégies d'apprentissage et de réussite

SEMESTRE 3

SAÉ* - Comptabilité de gestion - Droit de la responsabilité civile extra-contractuelle - Droit du travail - Droit commercial - Droit pénal - Droit administratif - Droit fiscal - Outils numériques et de communication - Anglais appliqué - Projet personnel et professionnel

SEMESTRE 4

SAÉ* - Comptabilité de gestion - Contentieux administratif - Droit administratif - Droit fiscal - Outils numériques et de communication Expression et communication - Anglais appliqué - Projet personnel et professionnel

SEMESTRE 5

SAÉ* - Contentieux judiciaire - Droit des collectivités territoriales - Droit de la commande publique - Libertés et droits fondamentaux Droit pénal spécial - Droit administratif spécial - Méthologie et préparation concours - Grands enjeux contemporains - Expression et communication - Anglais appliqué

SEMESTRE 6

SAÉ* - Finances publiques - Droit publique du travail - Méthologie et préparation au concours - Expression et communication - Projet personnel et professionnel



Vos interlocuteurs

Maxime RICHARD - Responsable pédagogique - maxime.richard@univ-lyon3.fr

Sandrine ROBINET - Responsable scolarité - sandrine.robinet@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 31

Intégration de la formation

1. Admission

Accessible aux

Bacheliers et aux titulaires du DAEU et de diplômes de même équivalence



2. Candidature

1ère année

Parcoursup

18 janvier au 8 mars 2023

Sélection sur dossier et entretien de motivation

Admission parallèle en 2ème année

Portail ecandidat.univ-lyon3.fr



3. Inscription

1ère année : inscription après les résultats du bac en juillet
Procédure à réaliser en ligne

2ème année :

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise

Après un Bac+2

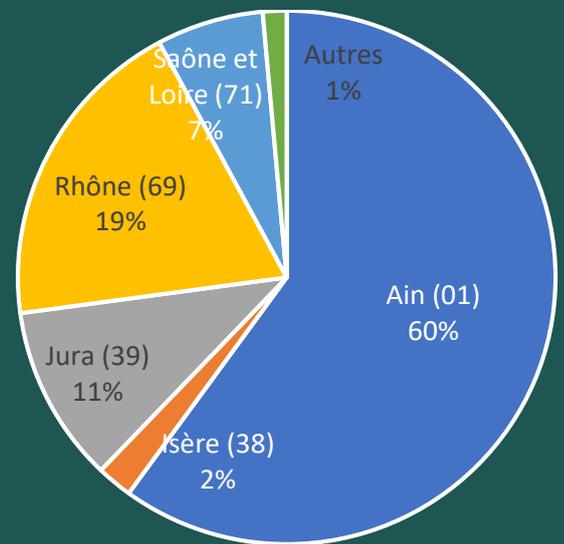
Licences professionnelles et DCG

Le **Campus de Bourg** délivre des formations accessibles après un Bac+2 **spécialisant les alternants dans un domaine de compétence et leur permettant d'obtenir un niveau Bac+3.**

Ces formations ont un véritable impact local puisqu'elles **répondent aux besoins des entreprises du territoire** impliquées dans la vie du Campus et dans son développement.

Les licences professionnelles **avoisinent les 100% de réussite** et permettent une insertion professionnelle très rapide. Les alternants bénéficient de l'enseignement complémentaire d'enseignants chercheurs et de professionnels.

La préparation au DCG, est un parcours de deux ans en apprentissage et bénéficie également du contexte de proximité et de la qualité des enseignants chercheurs de l'iaelyon avec un **taux de réussite de plus de 50% chaque année contre une moyenne nationale de 25%.**



Répartition géographique des entreprises d'accueil

Placement en Entreprise

Accompagnement

Le service relations extérieures, communication et vie étudiante du Campus accompagne les candidats dans leurs recherches d'alternance.

Marine De Boni, chargée d'affaires et d'insertion vous contactera dès votre admission dans la formation pour travailler votre projet professionnel et maximiser vos chances d'être recruté rapidement.

De nombreux outils seront mis en place pour vous accompagner : séances de coaching collectives, transmissions d'offres, accompagnement individualisé, envoi de CV Book aux entreprises partenaires et organisation de job dating.



Marine DE BONI
Chargée d'insertion

marine.de-boni@univ-lyon3.fr
07 81 33 00 67

Quel contrat pour une alternance?

	Contrat d'apprentissage	Contrat de professionnalisation
Âge	16-29 ans	Possible à tout âge
Rémunération minimum % du smic	43% 1 ^{ère} année de contrat entre 18 et 20 ans 53% 1 ^{ère} année contrat entre 21 et 25 ans 67% 2 ^{ème} année contrat entre 18 et 20 ans 78% 2 ^{ème} année contrat entre 21 et 25 ans 100% si entre 26 et 30 ans <i>*Exonération des charges sociales</i>	De 55% à 65 % du smic si moins de 21 ans De 70% à 80% entre 21 et 25 ans 100% +26 ans <i>*soumis aux charges sociales</i>
Coût pour l'employeur	Varie en fonction des formation Les actions de formation sont prises en charge par l'employeur via son OPCO. <i>*Les employeurs peuvent bénéficier d'aide sur les contrats d'alternance</i>	

Licence Pro.

Ressources Humaines et Paie

Accès Post-Bac+2

1 an

Sortie BAC + 3

Alternance - 15jrs/15jrs

640 heures de cours

Délivrée par l'iaelyon

Contrat :

Apprentissage

Professionalisation

Formation continue

Accessible dans le cadre
de la VAE

+ d'infos



Objectif

Cette licence répond au besoin croissant des entreprises **de former des spécialistes de la Paie** pour faire face à la complexification du droit du travail et du traitement des rémunérations.

Compétences visées

Comprendre le processus de la paie.

Assurer la veille légale des données sociales et fiscales.

Maîtriser l'ensemble des informations conduisant à l'élaboration d'un bulletin de paie (centralisation, calcul, saisie des éléments variables).

Produire des bulletins de paie, les contrôler et les comptabiliser.

Établir les déclarations sociales et fiscales.

Accompagner les dirigeants dans la gestion administrative du personnel en assurant l'interface entre la paie et la gestion des RH.

Paramétrer un logiciel de paie.

Témoignages

Baptiste Blanc

Diplômé promotion 2018



« La licence professionnelle RH et paie est une formation complète dans le domaine de la paie et du droit social. L'équipe pédagogique sait intéresser ses étudiants et entretient une proximité avec eux. Mon intégration dans le monde du travail a été simplifiée grâce aux compétences et connaissances acquises. J'ai eu la chance d'avoir une promotion très agréable et j'ai passé une belle année dans ce superbe campus ».

Loïc Vanghelle

Diplômé promotion 2022



« Après avoir obtenu un BTS Assistant de Gestion PME-PMI, je me suis orienté vers la licence professionnelle RH et paie en alternance au Campus de Bourg. Suite à l'obtention de ma licence pro. j'ai eu la chance d'accéder tout de suite au monde du travail, puisque l'entreprise où j'ai effectué mon alternance m'a proposé un CDI. »

Enseignements

SEMESTRE 5

Outils numériques
Expression et communication
Professionnalisation
Veille fiscale et sociale
Cadre juridique et comptable
Gestion sociale appliquée
Dématérialisation du traitement de la paie et des charges sociales
Sources juridiques sur les relations de travail
Analyse et paramétrage des charges sociales et fiscales
Dématérialisation de la paie et des charges sociales

SEMESTRE 6

Expression et communication
Professionnalisation
Cadre juridique et comptable
Gestion sociale appliquée
Politique de RH I
Analyse et paramétrage des charges sociales et fiscales
Contextualisation de la paie
Contextualisation du mémoire
Soutenance de mémoire

Et après

Chargé de la paie
Responsable service paie
Responsable paie et administration du personnel

Entreprises partenaires

Rovip - Schoeller Allibert France - Nouvetra - Botanic hexagone informatique - Fiducial consulting - Stenivest sarl - CEDEX conseil CGA Bourgogne Allier - Département social et paye - LK paie - Diduciaire Paris Rhône-Alpes - So'progex & 2k - Cabinet MVA-GID - AGC de l'Ain - Capidex - Cabinet Boulon ...



Vos interlocuteurs

Annabelle TURC - *Coordinatrice pédagogique* - annabelle.turc@univ-lyon3.fr

Sophie GUILLERMIN - *Candidature* - sophie.guillermin@univ-lyon3.fr - 04 74 24 10 06

Marine DE BONI - *Placement en entreprise* - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67

Intégration de la formation

1. Admission

Etre titulaire de
DUT / BTS / Licence (120 Ects)



2. Convocation

Entretien de sélection avec la
Responsable Pédagogique
de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne
dans votre
placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

Licence Pro.

Commerce en Banque Assurance

Accès Post-Bac+2

1 an

Sortie BAC + 3

Alternance - 15jrs/15jrs

537 heures de cours

Délivrée par l'iaelyon

Contrat :

Apprentissage

Professionalisation

Formation continue

Accessible dans le cadre
de la VAE

+ d'infos



Objectif

Cette formation vise à former des **commerciaux, des chargés de clientèle et des assistants commerciaux** dans les secteurs de la banque et de l'assurance qui accéderont à moyen terme à des postes de management ou dédiés au marché des professionnels.

Compétences visées

Analyser les besoins clients en produits bancaires et d'assurances. Prospection, prescription, recommandation de nouveaux clients.
Informers et conseiller des particuliers, des entreprises... en matière d'**assurance de biens et de personnes** (incendie, accidents, retraite, prévoyance...).

Assurer le suivi des dossiers financiers.

Réaliser le montage technique (projet de tarification...)

Réaliser le montage administratif des contrats.

Se situer dans un environnement socio-professionnel et interculturel, national et international, pour s'adapter et prendre des initiatives.

Apprécier et gérer le risque afférent aux missions.

Entreprises partenaires

Crédit Agricole Centre-Est - Société Générale - Caisse d'Épargne - Groupama - Banque Populaire - APICIL - Assurances Brys - Allianz BNP Paribas - MMA - Crédit Lyonnais - Crédit mutuel...



EDUNIVERSAL
CLASSEMENT 2021
LICENCES BACHELORS
ET GRANDES ÉCOLES

Classement Eduniversal 2022

Meilleurs Bac+3

Classée 4^{ème} dans la catégorie Banque-finance.

Louise Razurel

Diplômée promotion 2022

« J'ai choisi d'effectuer ma licence professionnelle commerce en banque et assurance au sein du Campus de Bourg afin de bénéficier de la qualité d'enseignement de l'iaelyon tout en étant sur un petit campus où règne proximité et esprit familial. Dès l'obtention de ma licence pro. j'ai eu la chance d'obtenir de la part de mes managers une proposition de CDI dans l'entreprise où j'ai effectué mon alternance. Un de mes meilleurs souvenirs sur le Campus a été l'organisation du Job dating Banque Assurance, dans le cadre du projet tutoré de la licence, un événement majeur du Campus ».



Enseignements

SEMESTRE 5

Mise à niveau : économie et marché en banque et assurance - Métiers de la banque et de l'assurance - Technique de vente - Marketing opérationnel et multicanal - Méthodologie du mémoire - Gestion de projet en équipe Séminaire de rentrée

Marketing et management : gestion des conflits et des civilités - Gestion de la relation client dans la vente en banque-assurance

Vente : Démarche commerciale dans la Banque-Assurance : les fondamentaux Approche de la vente multicanal

Techniques bancaires : la fiscalité : un outil de négociation - Produits bancaires - Produits d'assurance des personnes et de biens

Outils de développement personnel : savoir-être professionnel/expression et organisation personnelle - Pré-mémoire et soutenance du pré-mémoire - Anglais financier

Conférences - Séminaires - Développement de la culture socioéconomique - Projet tutoré - Stage C2i

SEMESTRE 6

Marketing et management : marketing stratégique en banque et assurance - Cas pratique

Vente : démarche commerciale niveau 2 - Diagnostic des besoins du client & approche globale

Techniques Bancaires : La fiscalité : un outil de négociation - Produits bancaires - Assurance vie - Titres et produits boursiers - Environnement juridique : la responsabilité bancaire et assurantielle - Techniques de financement des particuliers

Savoir-être professionnel/expression et organisation personnelle - Anglais financier - Projet tutoré - Stage C2i

Et après

Chargé de clientèle particuliers
Conseiller clientèle particuliers
Courtier d'assurance

Intégration de la formation

1. Admission

Etre titulaire de
DUT / BTS / Licence (120 Ects)



2. Convocation

Entretien de sélection avec la
Responsable Pédagogique
de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne
dans votre
placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

Vos interlocuteurs

Florence DUFOUR FERRARA - Resp. pédagogique - florence.dufour-ferrara@univ-lyon3.fr

Sandrine ROBINET - Candidature - sandrine.robinet@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 31

Marine DE BONI - Placement en entreprise - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67



Licence Pro.

Assistant de Gestion Administrative et Financière

Accès Post-Bac+2

1 an

Sortie BAC + 3

Alternance 3jrs/2jrs

450 heures de cours

Contrat :

Apprentissage

Professionalisation

Formation continue

Accessible dans le cadre
de la VAE

+ d'infos



Objectif

Licence destinée à former des **collaborateurs d'entreprise polyvalents**, aptes à seconder efficacement des responsables administratifs ou financiers et à maîtriser les techniques administratives, comptables et fiscales, mais aussi les RH, la communication et la partie commerciale.

Compétences visées

Organiser et coordonner sur un plan administratif les activités d'un responsable ou d'un service.

Concevoir et mettre en place toute procédure et outil de gestion administrative liée à l'activité d'un service (par exemple : juridique, comptable, ressources humaines, communication).

Connaître **l'environnement économique et juridique** de l'entreprise.

Connaître les **procédures comptables et fiscales**, la technique de paie. Élaborer et analyser des **données qualitatives et quantitatives nécessaires à la gestion d'une entité**.

Suivre, évaluer et améliorer les performances des structures organisationnelles.

Entreprises partenaires

Groupe Bigard - Shine Smart - Plastiques Zd - Sellerie Moillo - Famy Tp - GTS Auto - Société Du Vehicule Industriel - Carrefour Supply Chain - Euro Inter Food - Aksa T2s - Geodis D&E Rhone Alpes - Alaine Forwarding - Séché Alliance - Bpifrance - L'atelier - Un Dep Des Ass Familiales Libexpert - Sas Consortium - CSF - CECOF CFA - Epart Chantier

Témoignage

Romane Troncy

Diplômée promotion 2021

« Après mon BTS Assistante de Gestion PME-PMI, j'ai travaillé pendant un an, puis j'ai décidé de reprendre mes études pour effectuer une licence pro. AGAF. Le petit plus du campus serait pour moi les personnes bienveillantes et toujours disponibles pour l'ensemble des étudiants. Depuis maintenant un an, je travaille dans mon entreprise d'accueil qui m'a directement embauché après l'obtention de mon diplôme ! ».



Enseignements

Mise à niveau en comptabilité : enregistrement des opérations comptables courantes, des opérations d'investissement et de financement, l'inventaire comptable, les documents financiers annuels.

L'entreprise et son environnement : environnement économique Institutions européennes et internationales - Stratégie d'entreprise - Introduction au droit des affaires

Gestion comptable : Comptabilité approfondie - Fiscalité - Technique de paie - Logiciels professionnels

Pilotage financier : Analyse et gestion financière - Contrôle de gestion - Gestion de trésorerie

Management et gestion des RH : Management d'équipe - Management de projet - Gestion des relations sociales - Gestion administrative du personnel et des compétences

Information et communication : Technologie de l'information et de la communication Communication d'entreprise - Langue étrangère : Anglais & Anglais labo.

Projet tutoré - Jeu d'entreprise et conférences - Mémoire

Et après

- Assistant administratif
- Assistant administratif et financier
- Assistant comptable
- Assistant contrôle de gestion
- Assistant de direction générale
- Assistant ressources humaines

Intégration de la formation

1. Admission

Etre titulaire de
DUT / BTS / Licence (120 Ects)



2. Convocation

Entretien de sélection avec le
Responsable Pédagogique
de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous
accompagne dans votre
placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

Vos interlocuteurs

Maxime RICHARD - Responsable pédagogique - maxime.richard@univ-lyon3.fr

Nelly LIMOUSIN - Candidature - nelly.limousin@univ-lyon3.fr - 04 74 24 10 11

Marine DE BONI - Placement en entreprise - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67



Licence Pro.

Gestion des Ressources Humaines

Accès Post-Bac+2

1 an

Sortie BAC + 3

Alternance 3jrs/2jrs
440 heures de cours

Délivrée par l'IUT Lyon 3

Contrat :

Apprentissage

Professionnalisation

Formation continue

Accessible dans le cadre
de la VAE

+ d'infos



Objectif

Cette licence permet d'accompagner les responsables des RH dans des missions polyvalentes dans diverses structures mais également d'assister les responsables formation, recrutement ou gestion des compétences dans leur quotidien de façon plus spécifique.

Compétences visées

Connaître l'environnement économique et juridique de l'entreprise.

Assurer le suivi administratif des salariés.

Appliquer les méthodes de recrutement.

Mettre en œuvre la GPEC, les plans de formation.

Connaître la technique de paie, les SIRH.

Évaluer et gérer les performances sociales.

Être au fait des relations sociales, de la sociologie du travail et des organisations.

Témoignages

Inès Jaakar

Diplômée promotion 2022

« Cette année de formation m'a permis d'acquérir de solides compétences professionnelles et de renforcer mes connaissances dans le domaine des Ressources Humaines. L'aspect très familial du Campus et ce fort lien de proximité entre les profs et intervenants, crée vraiment une cohésion entre tous et renforce les liens sociaux. Le conseil que je pourrais donner aux futurs étudiants est de ne rien lâcher, d'apprendre au fur et à mesure des cours et surtout de commencer au plus tôt la rédaction du mémoire. »



Léa Barbillon

Diplômée promotion 2022

« Après avoir obtenu ma licence pro. GRH j'ai fait le choix de poursuivre mes études et je suis actuellement en Master Management RH sur Lyon. Etudier à Bourg a été un réel plaisir pour moi, je garde un très bon souvenir du Campus à taille humaine, de ses locaux bien entretenus, ainsi que des professeurs très abordables et bienveillants. »



Enseignements

Gestion qualitative des ressources humaines : formation - GPEC - Méthodologie de recrutement - Management de groupe

Gestion quantitative des RH : Contrôle de gestion sociale - Gestion d'entreprise - Paie et SIRH

Gestion juridique : droit du travail individuel - Protection sociale - Droit social européen - Relations avec les Institutions publiques

Gestion systémique : sociologie des organisations - Sociologie du travail - Economie du travail

Environnement des RH : Relations sociales - Conditions de travail et risques psychosociaux - RSE et déontologie RH

Techniques de communication interpersonnelle : Anglais - Excel avancé - Management interculturel

Mémoire - Période en entreprise - Soutenance - Projet tutoré
Bilan de compétences

Et après

Chargé de missions Ressources Humaines

Chargé de carrières

Chargé de formation

Chargé de gestion sociale

Chargé de recrutement

Chargé SIRH

Entreprises partenaires

Alstom Transport Sa - Suez RV Centre Est - Aubert & Duval - STG Services - Azureva - Tasham - Agence France Locale - SAS JPB - SASU Bernard Services - United Caps France - Cores - Adecco France - Domino Road - Synergie - Vicayla - Synergie - Manpower France - Medyco Recrutement - Direction Départementale des Finances Publiques de l'Ain - ADAPEI...



Vos interlocuteurs

Laurence CORTINOVIS - *Coordinatrice pédagogique* - laurence.cortinovis@univ-lyon3.fr

Nelly LIMOUSIN - *Candidature* - nelly.limousin@univ-lyon3.fr - 04 74 24 10 11

Marine DE BONI - *Placement en entreprise* - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67

Intégration de la formation

1. Admission

Etre titulaire de
DUT / BTS / Licence (120 Ects)



2. Convocation

Entretien de sélection avec le
Responsable Pédagogique
de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne
dans votre
placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

DCG

Diplôme de Comptabilité

Accès Post-Bac+2

2 ans

Sortie BAC + 3

Alternance - 3jrs/2jrs

610 heures de cours

Délivrée par iaelyon

Contrat :

Apprentissage

Professionnalisation

Formation continue

Accessible dans le cadre de la VAE

Et après

DSCG

(diplôme national de grade Master)

Master CCA

(Comptabilité Contrôle Audit)

Master Finance

Master Contrôle de Gestion

+ d'infos



Objectif

Cette préparation vise à former les futurs collaborateurs comptables, c'est la 1ère étape sur la voie de l'expertise comptable. Le DCG est un diplôme national de niveau licence dont les examens sont organisés par les rectorats. Cette préparation est diplômante avec la mise en place du DUCG (Diplôme Universitaire de Comptabilité et de Gestion) de l'iaelyon.

Compétences visées

Produire les états financiers, les déclarations fiscales et sociales.

Intervenir sur le dossier de **révision légale ou contractuelle**

Produire les informations utiles à la gestion (comptabilité de gestion et budgets).

Instrumenter et prendre des décisions financières (gestion de la trésorerie et du crédit client).

Savoir rechercher dans la documentation technique (par exemple, le Code général des impôts) les réponses à une question imprévue et communiquer par oral et par écrit les résultats de son travail.

Entreprises partenaires

Acora - Cabinet Boulon - Cap Mundi Expertise - A&F Associes - Audex Cerfrance - Æqualis Plus Expert - Fecra - Avizeo Pyramide Conseils - BC Conseils - CB Expertise Comptable - Fiducial - KPMG Mercedes - F2A - Floriot - Les Pep De L'ain - Jura Bresse Location - AMDG - Tereva - AGIR Audit & Gestion - Le KAB...

Témoignage

Lucie Faveris

Diplômée promotion 2022

« Après l'obtention du DCG, les pistes d'emploi étaient assez nombreuses allant des cabinets d'expertises comptables, aux entreprises, en passant par d'autres structures telles que les associations. Le DCG étant très recherché et valorisé sur le marché du travail, les entreprises et cabinets d'expertise comptables cherchent à recruter ce type de profil. Avoir obtenu le DCG traduit un gage de sérieux, de rigueur surtout s'il est accompagné d'une formation en alternance, ce qui a été mon cas. J'ai eu, de ce fait, beaucoup de propositions d'embauche majoritairement pour des postes de comptable ou encore quelques postes dans le domaine du contrôle de gestion. »



Enseignements

Lundis & mardis pour les DCG 2 et jeudis & vendredis pour les DCG 3

PRÉPARATION AU DCG 2 / DUCG* 2

UE 2 : Droit des sociétés : l'entreprise en société - Les principaux types de sociétés - L'association et autres types de groupement - Droit pénal des groupements d'affaires

UE 4 : Droit Fiscal : introduction générale au droit fiscal - L'imposition du résultat de l'entreprise - L'imposition du revenu des particuliers - La taxe sur la valeur ajoutée - L'imposition du capital - Les taxes assises sur les salaires - Le contrôle fiscal

UE 10 : Comptabilité générale approfondie : la profession comptable - Technique comptable approfondie - Entités spécifiques - Introduction à la consolidation des comptes - Introduction à l'audit légal des comptes annuels

UE 11 : Contrôle de gestion : positionnement du contrôle de gestion et identification du métier - Contrôle de gestion et modélisation d'une organisation - La mise en oeuvre du contrôle de gestion dans des contextes stabilisés - Les réponses du contrôle de gestion à des contextes non stabilisés

UE 12 : Anglais des affaires

PRÉPARATION AU DCG 3 / DUCG* 3

UE 3 : Droit social : Les sources du droit social - Aspects individuels du droit du travail - Aspects collectifs du droit social - La protection sociale - Contrôles et contentieux social

UE 6 : Finance d'entreprise : La valeur - Le diagnostic financier des comptes sociaux - La politique d'investissement - La politique de financement

UE 7 : Management : Introduction au management - Théorie des organisations - Les différentes fonctions au sein des organisations - Eléments fondamentaux de stratégie - Comportement humain dans l'organisation Communication- Décision, direction et animation

Préparation à l'UE 13 (optionnelle) - Communication professionnelle

***DUCG** - Ce diplôme universitaire est connu du monde professionnel et notamment des partenaires du CLEA. Il constitue la reconnaissance du niveau acquis par l'étudiant au sein d'une formation exigeante assurée par l'iaelyon et facilite l'insertion professionnelle pour ceux qui n'auraient pas validé la totalité des UE du DCG.



Vos interlocuteurs

Stéphane MARION - *Coordinateur pédagogique* - stephane.marion@univ-lyon3.fr

Sandrine ROBINET - *Candidature* - sandrine.robinet@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 31

Marine DE BONI - *Placement en entreprise* - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67

Intégration de la formation

1. Admission

L'accès est ouvert aux titulaires d'un DUT GEA (option finance) d'un BTS CG / DCG1



2. Convocation

Entretien de sélection avec le Responsable Pédagogique de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne dans votre placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

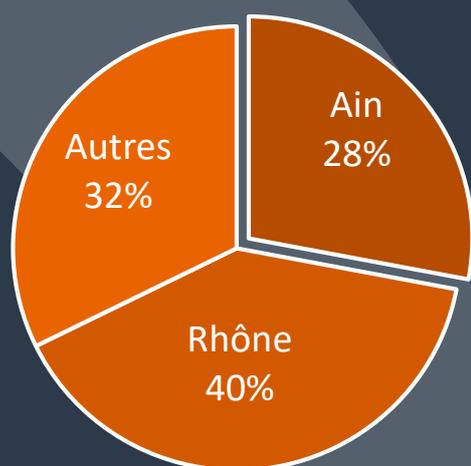
Après un Bac + 3 Masters et passerelle

L'iaelyon développe une offre de formations en masters sur le Campus de Bourg-en-Bresse.

Le master Gestion de production Logistique Achats parcours **Management Industriel et Logistique et Achats industriels (nouveau parcours ouvert à la rentrée)** et le master **Marketing Vente en Business to Business** Transitions digitales et environnementales sont proposés dans le cadre de l'alternance et répondent à la spécificité industrielle du territoire. Les alternants **bénéficient des enseignements complémentaires d'enseignants chercheurs et de professionnels.**

Ils développent des compétences et savoirs-faire industriels pour des entreprises et des grands groupes situés dans la France entière avec un recrutement national. **62% des alternants en master viennent de l'extérieur du département.**

Une passerelle d'accès en 3^{ème} année de licence de Gestion MSH CEG permet également de développer la double compétence très recherchée par les entreprises industrielles. Des étudiants issus de **BTS et DUT techniques ou scientifiques** sont ainsi formés aux concepts du marketing, de la gestion et de la comptabilité en 3^{ème} année de licence pour accéder aux masters de l'iaelyon.



Répartition géographique des entreprises d'accueil



Compétences visées

Produire les états financiers, les déclarations fiscales et sociales.

Intervenir sur le dossier de révision légale ou contractuelle

Produire les informations utiles à la gestion (comptabilité de gestion et budgets).

Instrumenter et prendre des décisions financières (gestion de la trésorerie et du crédit client).

Savoir rechercher dans la documentation technique (par exemple, le Code général des impôts) les réponses à une question imprévue et communiquer par oral et par écrit les résultats de son travail.

Enseignements

SEMESTRE 5

Marketing stratégique - Fondamentaux de la Comptabilité - Stratégie de l'entreprise et Politique Générale de l'Entreprise Droit des sociétés - Systèmes d'information et bases de Données - Anglais des affaires - Préparation au Projet Professionnel - Fondements du management industriel

SEMESTRE 6

Marketing opérationnel - Fondamentaux des RH - Fondamentaux de l'analyse financière - Droit social - Systèmes d'information et Bases de Données - Fiscalité des entreprises - Anglais des affaires - Pratique du management industriel

Stage de 8 semaines en entreprise industrielle

Et après

La licence est principalement destinée à constituer un **socle de compétences** pour une poursuite d'études en gestion et management et plus particulièrement dans l'un des Masters proposés par l'iaelyon sur les campus de Lyon ou de Bourg-en-Bresse.



Vos interlocuteurs

Jean-Pierre MICAELLI - Responsable pédagogique

jean-pierre.micaelli@univ-lyon3.fr

Fabienne BENONNIER - Candidature - 04 74 23 82 46

fabienne.benonnier@univ-lyon3.fr

Pascale BLANCHET - Scolarité - 04 74 23 82 32

pascale.blanchet@univ-lyon3.fr

Passerelle

Licence 3 Gestion MSH-CEG

Accès Post-Bac+2

1 an

Sortie BAC + 3

8 semaines de stage

Délivrée par iaelyon

Ouverte à tous les étudiants titulaires d'un **Bac +2 scientifique ou technique.**

La sélection s'effectue sur dossier et entretien de motivation.

➔ **Débuter la formation de managers**

➔ Parcours pluridisciplinaire (Economie - Gestion - Droit - Sciences humaines et sociales)

➔ **Double compétence : formation dédiée aux étudiants** issus d'un cursus scientifique ou technique, leur permettant d'appréhender l'entreprise dans ses différentes dimensions.

Master Marketing Vente en BtoB

Transitions
digitales et
environnementales

Accès Post-Bac+3

2 ans

Sortie BAC + 5

Alternance
60% en entreprise

Contrat :
Apprentissage
Professionnalisation
Formation continue

+ d'infos



Objectifs

Préparer les futurs professionnels du Marketing Vente B2B de demain. Ce Master propose une vision enrichie, moderne et prospective des fonctions Marketing-Vente en B2B.

Les alternants se verront dotés de solides bases en Marketing Vente B2B intégrant les concepts clés du marketing et de la vente et les techniques nécessaires à leur adaptation à des environnements de travail en forte mutation : **marketing digital, inbound marketing, community management, éco-conception de produits et développement durable.**

Compétences visées

Étude et analyse du **comportement du consommateur**

Participation aux **actions stratégiques relatives au marketing**

Contrôle de l'évolution des marchés

Veille concurrentielle

Gestion de la **communication des marques et de l'entreprise**

Management des équipes marketing et commerciales de l'entreprise

Compréhension des nouveaux outils utilisés en marketing

Appréhension d'une organisation de manière globale

Gestion d'une offre de produits ou services

Intégration du digital dans l'ensemble des activités

Entreprises partenaires

Giraudet - Medicos Izernore - Michaud Sas - Optimex Praticima - EGT Environnement - Sarpi Remediation France - Hankook France - Agence Rontet Rhône-Alpes - Payre Norbert - Agriz - Viatrix Sante - Biosample Tereva Polytropic - Etrembieres 3 Bis - Restalliance - Worldline France Sogedesca - Majelice - Ma Meilleure Energie Alter Watt GL Events Live Apicil Sante Prevoyance Casino De Luxeuil - Rovip - Vatrix- Mabeo...

Témoignage

François Castagné

Diplômé promotion 2022

« Ces 2 années de Master sur le Campus de Bourg m'ont permis de me spécialiser dans le domaine du BtoB et de consolider mes connaissances déjà acquises grâce à la proximité avec les enseignants et à la bonne entente avec mes camarades de promotion. Je garde notamment un très bon souvenir de la soirée d'intégration organisée à la rentrée, un beau moment d'échange et de partage ! Je recommande à tous de profiter des dernières années d'études, car on les regretterait presque quand c'est fini...»



Enseignements

MASTER 1 - SEMESTRE 1

Marketing B2B produit à l'ère des transitions : approche stratégique - Marketing inter-organisationnel dans les services - Communication et Marketing digital en environnement B2B - Vente et management commercial B2B - Marketing Data - Eco-conception - de produits et service : approche juridique et environnementale - Business Game - Tutorat collectif et individuel

MASTER 1 - SEMESTRE 2

Marketing B2B à l'ère des transitions: approche opérationnelle - Community management B2B/Category Management - SEO ; Inbound - Content Marketing - Marketing relationnel et CRM B2B - Conférences transversales et spécifiques - Séminaire international - Tutorat collectif et individuel

MASTER 2 - SEMESTRE 3

Connaissance de soi - Personnel branding - Témoignages d'experts Environnement de marché et veille internationale - Analyse clusters et pôles de compétitivité - Ecoconception d'offre B2B: approche chaine de valeur - Conception et lancement d'une offre B2B - Certification et démarche qualité - Supply chain management - Techniques avancées de vente - Négociation de solutions d'affaires - Tutorat collectif et individuel

MASTER 2 - SEMESTRE 4

Plans d'action commerciale et aspects juridiques - Gestion des grands comptes - Dernières avancées de la recherche en marketing BtoB - Contrôle et conduite du changement en environnement BtoB - Séminaire international - Projet entrepreneurial - Méthodologie du mémoire - Tutorat collectif et individuel

Et après

Responsable marketing et commercial en environnement BtoB Responsable marketing - Responsable commercial - Responsable des ventes - Chef(fe) de produit - Chargé(e) d'affaires - Chef(fe) de secteur Chargé(e) de projet transition



Vos interlocuteurs

Valérie GIRARD - Responsable pédagogique - valerie.girard@univ-lyon3.fr

Fabienne BENONNIER - Candidature - fabienne.benonnier@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 46

Marine DE BONI - Placement en entreprise - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67

Intégration de la formation

1. Candidature

Candidature en ligne sur le portail d'inscription à partir du 21 février
Test SIM* ou TAGE MAGE



2. Convocation

Entretien de sélection avec le Responsable Pédagogique de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne dans votre placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

Master

Gestion de Production Logistique Achats

Accès Post-Bac+3

2 ans

Sortie BAC + 5

Alternance
60% en entreprise

1^{ère} année :

Master Management
des Opérations

2^{ème} année : 2 parcours

*Management Industriel et
Logistique

ou

*Achats PME - PMI

Contrat :

Apprentissage

Professionalisation

Formation continue

+ d'infos



Objectifs

Ce master a pour objectif de former des cadres opérationnels dans les domaines relevant du management de la logistique globale au sens entreprise étendue (« supply chain »). Il dispense les savoirs techniques et managériaux indispensables à l'accomplissement de leur mission avec une vision transversale et décloisonnée de l'entreprise.

La 1^{ère} année permet aux étudiants d'affirmer leurs connaissances en gestion de production, en organisation industrielle, en logistique et achats. La 2^{ème} année permet de se spécialiser en Management Industriel et Logistique ou en Management des Achats industriels - Qualité.

Compétences visées

Management industriel et Logistique

Gestion de production et d'un ERP (logiciel de gestion).

Gestion des stocks, des achats et des approvisionnements.

Mise en place d'une comptabilité analytique.

Coordination des flux d'information, marchandises et financiers entre les services internes et externes de l'entreprise.

Conception et mise en œuvre des politiques d'approvisionnements, de production et de distribution suivant la stratégie.

Préparation d'une opération d'externalisation.

Mise en place d'un plan de maintenance préventive.

Réalisation des audits qualité et préparation aux certifications.

Amélioration d'un système de prévision des ventes.

Management des achats

Maîtrise de la dimension pluridisciplinaire de la fonction Achats

Travailler de façon efficace avec toutes les fonctions de l'entreprise en mode projet

Faire des acheteurs et ingénieurs qualité les acteurs de la progression continue des fournisseurs

Faire des Achats un vecteur essentiel de la création de valeur pour l'Entreprise.

Témoignage

Florian Thebault

Diplômé promotion 2022

« Suite à l'obtention de mon Master j'occupe actuellement le poste de responsable de service approvisionnement, au sein d'une entreprise d'aéronautique du ministère des Armées. Je recommande le Campus de Bourg pour ses conditions de travail optimales grâce à son confort, ses équipements et ses petits effectifs. On se sent un peu comme à la maison. Si je pouvais donner un conseil aux futurs alternants se serait de s'inscrire à une association ou un cercle de réflexion en lien avec leur domaine d'étude afin de compléter l'approche théorique de l'université. »



Entreprises partenaires

Mylan Laboratories - Contitech Anoflex SAS - Toray Films Europe - Rhonalu - Chabanne - Crouzet Automatismes Gama Technologies Amada Europe - Renault Trucks - Robert Bosch France - Roset SAS - Millet Innovation - EDF ENR - Commerce Rechange Automobiles - Rematec - Carrefour Supply Chain - Textilot SA - Pilot Corporation Of Europe - Sodise - Itafan - Dipra SAS - Auchan - Mabeo Industries - Carrefour Supply Chain - Direction Supply Chain - SNCF Réseau - Lidl Snc - Euromaster Services Et Management - Acoem France - Algeco - CSE Groupe Mondial Tissus - Candia - Brioche Pasquier - Biomerieux...

Et après

Responsable de ligne industrielle - Responsable méthode - Chef de projet industrialisation - Responsable logistique - Responsable système d'information industriel - Acheteur : acheteur projet, acheteur familles, acheteur d'investissements, acheteur frais généraux, acheteur de sous-traitance, contrôleur de gestion achats, acheteur d'ingénierie... Ingénieur qualité fournisseurs, ingénieur qualité produits, auditeur développement durable...

Enseignements - Master 1 GPLA

SEMESTRE 1

Pilotage de la chaîne logistique et de son internationalisation - Gestion des activités logistiques de distribution et de transport à l'international Marketing et management de la fonction achats - Stratégie achat et gestion des fournisseurs - Innovation, digitalisation et industrie du futur Etudes et recherches en GPLA - Jeu d'entreprise/ business game - Tutorat collectif et individuel.

SEMESTRE 2

Intégration et interactions des fonctions de la supply chain - Optimisation et gestion des flux - Lean management et performance industrielle Audit industriel et organisationnel - Conférences transversales et spécifiques mention - Séminaire international - Tutorat collectif et individuel



Vos interlocuteurs

Amélie BOHAS - Responsable pédagogique - amelie.bohas@univ-lyon3.fr

Fabienne BENONNIER - Candidature - fabienne.benonnier@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 46

Marine DE BONI - Placement en entreprise - marine.de-boni@univ-lyon3.fr - 07 81 33 00 67

Intégration de la formation

1. Candidature

Candidature en ligne sur le portail d'inscription à partir du 21 février Test SIM* ou TAGE MAGE



2. Convocation

Entretien de sélection avec le Responsable Pédagogique de la formation



3. Accompagnement

Marine De Boni vous accompagne dans votre placement en entreprise



4. Inscription

Inscription effective à la signature d'un contrat d'alternance avec une entreprise et sous réserve d'obtention de votre diplôme.

Master 2

Parcours Management Industriel et Logistique

SEMESTRE 3

Pilotage et stratégie logistique : Choix stratégiques industriels - Pilotage et lean manufacturing

Management des processus et des équipes - Modélisation et gestion des processus - Management des équipes et intelligence émotionnelle

Qualité et gestion des risques industriels - Outils de gestion de la qualité - Certification, PDCA, AMDEC, ... Gestion des risques industriels et logistiques (PCA...)

Analyse des coûts et contrôle de gestion opérationnel - Analyse des coûts de la supply chain - Analyse financière et contrôle de gestion opérationnel

Technologies et systèmes d'information pour la gestion dématérialisée de la chaîne logistique
Outils numériques de gestion (ERP) et d'aide à la décision (BI) - Intelligence artificielle et technologies avancées

SEMESTRE 4

Meilleures pratiques Logistiques

Pratiques de gestion durable des chaînes logistiques - Pilotage de projet et management agile des chaînes logistiques

Outils et leviers du manager polyvalent

Droit des contrats, propriété et veille industrielles - Développement personnel et gestion des conflits

Séminaire international et jeu d'entreprise

Projet d'entrepreneuriat et/ou d'innovation
Type hackathon logistique en collaboration avec l'environnement socioéconomique

Master 2

Parcours Management des Achats PME - PMI*

SEMESTRE 3

Construire le Panel Fournisseurs

Recensement des Besoins et segmentation stratégique - Analyse financière, contrôle de gestion opérationnel, droit des contrats et traitement des litiges Analyse et expression du besoin (analyse fonctionnelle & cahier des charges, sourcing, RFI-RFQ) - Négociation - Gestion de la Qualité des Achats en PME-PMI (Normes dont Ethiques et responsables) Les outils de gestion de la Qualité (8D, PDCA, FTA, LLC, les 5 AMDEC)

Les outils numériques de la gestion dématérialisée de la supply chain

Les outils numériques de gestion (ERP - GPAO - EDI e-Proc & enchères inversées) et d'aide à la décision (BI) - Sécurisation de la Qualité des Achats de Production

Intégration des fournisseurs / secteur d'activité

Optimisation et Sécurisation du besoin (Analyse de valeur, des capacités & capabilités, Process Flow Analysis) - Qualité intégrale, performance Achats, posture éthique et RSE

SEMESTRE 4

Best Practises par type d'achat

Achats de Matières Premières, PSO et sous-traitance - Achats de prestations externalisées (de fonctionnement et d'investissement) - Achats de Packaging, de transport et logistique - Achats et Qualité Projet

Séminaire international et jeu d'entreprise

Achats performants, Ethiques et Responsables dans les PME-PMI (cas adventure) - Business Game COMPIT - Niveau 2

**ouverture sous réserve d'accréditation*

Objectifs

Le Diplôme National de niveau IV confère les mêmes droits que ceux qui s'attachent au succès du baccalauréat.

Il est destiné aux personnes non titulaires du baccalauréat ou d'un titre admis réglementairement en dispense et qui souhaitent entreprendre des études supérieures ou se présenter à des concours administratifs ou bien assurer leur promotion personnelle ou professionnelle.

Compétences visées

2 matières obligatoires :

- Français
- Langue vivante (seul l'anglais est enseigné)

2 options à choisir parmi :

- Histoire
- Géographie
- Mathématiques (obligatoire pour entrer en sciences économiques)
- Economie
- Autre langue vivante*

* Pas de cours dispensé, juste un examen final

Il est possible de choisir au moment de l'inscription de :

1. Présenter les 4 matières la même année

OU

2. Présenter les 4 matières sous forme de capitalisation de modules en 4 ans consécutifs maximum.

Et après

Le DAEU permet d'obtenir un niveau bac pour entreprendre des études supérieures, se présenter à divers concours administratifs ou faire évoluer sa carrière.

Vos interlocuteurs

Sandrine RABOSSEAU

Responsable pédagogique

sandrine.rabosseau@univ-lyon3.fr

Virginie CHAPUIS

Candidature et inscription

virginie.chapuis@univ-lyon3.fr - 04 74 23 82 41



DAEU

Diplôme d'Accès aux Études Universitaires

Accès au Bac

1 an

Sortie Niveau BAC



Un niveau lycée est requis pour cette préparation



La sélection s'effectue sur dossier et entretien de motivation.

Candidature

Candidature en ligne sur le portail e-candidat à partir du mois d'avril. (sauf demande de subvention régionale, se présenter en mars).

+ d'infos





CAMPUS DE BOURG-EN-BRESSE UNIVERSITÉ JEAN MOULIN LYON 3

2, rue du 23^{ème} R.I - BP 10140
01004 Bourg-en-Bresse Cedex

bourgenbresse.univ-lyon3.fr



La Région 
Auvergne-Rhône-Alpes

AIN⁰¹
le Département

GRAND BOURG 
AGGLOMÉRATION

